



Infobrief

[Home](#) | [Classei](#) | [Carma](#) | [Classei-Shop](#) | [Kontakt](#) | [Presse](#) | [Service-Links](#) | [Infobrief](#) | [Produkte](#) |

Infobrief Nr. 7 - Classei-Carma-Organisation - Februar 2003

Sie erhalten unseren Infobrief aufgrund Ihrer Bestellung. Wenn Sie ihn nicht mehr wünschen, senden Sie uns ein E-Mail an delete@classei.de mit dem Betreff: Infobrief Abmeldung.

A Classei-Bereich

Wir haben ein Problem. Ziel dieses Info- und Organisations-Briefs ist es, fortschrittliche Organisationsmöglichkeiten für das moderne Büro in Unternehmen, Verwaltungen, bei Freiberuflern und auch im Privatbereich zu besprechen und vernünftige Lösungen anzubieten. Dabei stehen unser Classei-System für die physische Schriftgutablage und die Carma-Organizer Software für das digitale Dokumenten-Management im Vordergrund. Nun, setzt sich unsere Leserschaft aus langjährigen Kunden, Neukunden und Interessenten zusammen. Immer wieder kommen neue Bestellungen des Infobriefes herein. Anfängliche Erklärungen unserer Systeme sind daher nur für neu hinzu Kommende interessant, für die anderen sind sie vielleicht schon langweilig. Wir bitten daher unsere Kunden, die unsere Systeme schon in der Praxis kennen, um Verständnis, wenn wir manches immer wiederholen müssen. Wir versprechen, es so zu halten, dass auch Grundlegendes so dargestellt wird, dass vielleicht auch „alte Hasen“ noch den einen oder anderen Tipp daraus entnehmen können.

Am liebsten ist uns, wenn Sie uns Ihre Fragen kurz per E-Mail zusenden. Wenn sie von allgemeinem Interesse sind, beantworten wir sie hier.

Wir erhalten schon jetzt immer wieder Briefe und Anfragen, die grundsätzliche Fragen unserer Organisationssysteme aufwerfen. Aber es darf ruhig noch mehr werden.

Der Einsender der folgenden Anfrage will wissen, was der Unterschied ist zwischen „Classei“ und „Mappei“. Eine brenzlige Frage, denn unser Wettbewerbsrecht lässt direkte Vergleiche nur zu, wenn Systeme sachlich besprochen werden.

Nun, Mappei ist unsere Konkurrenz. Darum haben wir einen Augenblick gezögert, ob wir das veröffentlichen sollten. Verkaufspsychologisch darf man natürlich die Kunden nicht auf die Konkurrenz aufmerksam machen. Aber wir wollen mit offenen Karten spielen und versuchen, unsere Systeme möglichst objektiv gegenüber zu stellen. Also hier die Texte:

Anfrage:

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich habe Ihre Internet-Seiten mit großem Interesse gelesen und finde das Konzept durchaus überzeugend.

Eine Frage habe ich allerdings: wodurch unterscheiden sich Produkte und Konzept von "classei" von denen von "mappei"?

Für Ihre Antwort danke ich schon im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen
C.M

Antwort:

Sehr geehrter Herr M.

Ihre direkte Frage, was der Unterschied ist zwischen Classei/Mappei, wollen wir gern aus unserer Sicht beantworten. Zunächst ist das Mappei-System durch die Entwicklung und Erfindungen des Hauptgeschäftsführers unserer Firma entstanden. Er ist später als Geschäftsführer bei Mappei ausgeschieden und analog das Classei-System entwickelt. Das Classei-System ähnelt daher verständlicherweise dem Mappei-System. Aufbauend auf den grundsätzlichen Prinzipien konnten einige Verbesserungen eingeführt werden, die die Grundelemente, Tabs, Orga-Mappen, Kunststoffboxen betreffen.

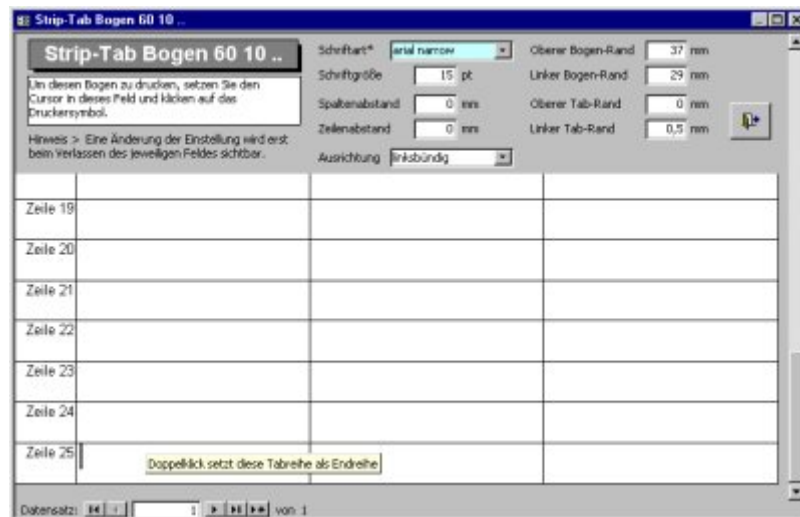
- Die [Beschriftungs-Tabs](#) sind 3 mm breiter, das kann wichtig sein bei langen Namen.
- Die [Orga-Mappen](#) sind an den Seitenklappen zurück geschnitten. Damit wird das Überkleben von [Schutz-Tabs](#) oder das Aufsetzen von [Strip-Tabs](#) nicht von den Seitenklappen behindert.
- An der Rückseiten-Innenseite befindet sich auch ein Ordnungsleistendruck. Das erleichtert das passgenaue Ankleben der Tabs an der Rückseite. Bekanntlich soll der Reiter aus technischen Gründen immer an der Mappen-Rückseite angeklebt werden.
- Die [Boxen](#) sind abgestuft. So ist ein Ineinanderstecken der Boxen möglich. Das spart fast 50% Platz bei der Aufbewahrung im Magazin und auf dem Transport der Boxen.
- Die anzuklipsenden [Griff- und Hängeleisten](#) sind aus einem Stück und erstrecken sich über die ganze Breite der Box. Somit sind nicht 4 sondern nur 2 Griffleisten anzubringen. Das spart Zeit beim Anklipsen und die Boxen lassen sich an den Griffleisten besser tragen.
- Eine [Stützvorrichtung](#) für das flexible Abstützen der Orga-Mappen in nur wenig gefüllten Orga-Boxen ist bei uns entwickelt worden, da starre Trennwände bei wachsendem Volumen, Probleme bereiten. Diese bessere Lösung wird jetzt auch von Mappei geliefert.
- [Quick-Tabs](#) aus starkem Karton und Folien-Tabs lassen sich nicht bei allen PC-Druckern bedrucken. Deshalb ist ein patentierter Tab entwickelt worden, der so genannte Strip-Tab. Er lässt sich besonders leicht von allen PC-Druckern bedrucken, auch aus der Kassette heraus.
- **[ZPM-System \(Zeit- und Aufgabenplanungssystem\)](#)**
Weiter sehen wir das eigenständige ZPM-System als eine wichtige Komponente im Zusammenhang mit dem Classei-System an. Es bietet eine einfache Zeit- und Aufgabenplanung am Schreibtisch in Verbindung mit den in Arbeit befindlichen Vorgang-Mappen. Es arbeitet auch hervorragend mit dem digitalen ZPM-System in der Carma-Organizer-Software zusammen.
- **[Carma-Organizer-Software](#)**
Aber die wichtigste Entwicklung aus unserem Hause ist aus unserer Sicht die Carma-Organizer-Software. Sie bietet ein Dokumenten-Management-System, das nicht nur digitale Dokumente sondern auch die Verwaltung aller Classei-Akten übernimmt. Zusätzlich befinden sich gleichzeitig auf einer Plattform weitere Organizer für Adressen, Literatur, Hardware, Software, Datenträger, Verzeichnisse und last not least ZPM Zeit- und Projekt-Management als Pendant zum analogen [ZPM-System](#). Beide Systeme, analog oder digital, können getrennt oder gegenseitig unterstützend eingesetzt werden.

Besonders interessant ist, dass Orga-Tabs beim Anlegen eines digitalen Records-Folders gleichzeitig für physische Orga-Mappen bedruckt werden können. Das ergibt interessante Anwendungen in der Praxis.

Mappei hat nach unserer Kenntnis ihr Verkaufsprogramm durch zusätzliche Produkte erweitert, die mehr oder minder eine Ergänzung zum eigentlichen Mappei-System sind. Andere Erweiterungen z.B.

zu gruppieren. Damit ist es möglich, Begriffe farbweise auf entsprechenden Tabbögen auszudrucken. Das setzt voraus, dass Sie im BN-Container für jeden Begriff die Farb-Nr. oder Farbe angegeben haben. Im Records-Folder genügt es, wenn Sie dort die Tabfarbe angeben. Sie wird dann automatisch in den Container übertragen. Wenn Sie keine Tabfarbe angeben wollen, z.B. weil alle Begriffe dieselbe Tabfarbe haben, lassen Sie das Feld leer. Im Feld darunter wird Ihnen in Abhängigkeit von der gewählten Tabfarbe die Anzahl der Tabs eingeblendet.

- Ihr Drucker eignet sich nicht für stärkeren Karton. Deshalb müssen Sie sich für Strip-Tab (Stripbogen) entscheiden. Als Breite wählen Sie „58 mm“.
- Klicken Sie unten rechts, um den entsprechenden digitalen Bogen zu öffnen:



- Mit einem Doppelklick können Sie bestimmen, welcher Tab als Anfangstab bzw. welche Tabreihe als Endreihe gelten soll. Es sollten beim Stripbogen mindestens 5 Reihen Strips vorhanden sein, da Ihr Drucker einen zu kleinen Bogen nicht mehr verarbeitet. Auf dem Stripbogen befindet sich links eine Nummerierung der Zeilen. Bei einem vollen Bogen sind 25 Reihen vorhanden. Klicken Sie also irgendwo in der untersten Reihe (Zeile 25). Nach dem Einfügen der Begriffe, springt der Cursor in das Feld links oben. Falls sie momentan nicht sichtbar sind, können Sie rechts und unten scrollen.
- Oben auf dem digitalen Bogen können verschiedene Einstellungen vorgenommen werden. Die folgenden betreffen zunächst das Erscheinungsbild des Bogens:

Schriftart

Als Schriftart empfehlen wir „arial narrow“. Diese Schrift schreibt etwas enger als „arial“ und somit haben Sie auf dem Tab etwas mehr Platz für längere Begriffe. Mit einem Doppelklick öffnen Sie eine Tabelle, in der Sie weitere Schriftarten hinterlegen können.

Schriftgröße

Normal ist bei längeren Begriffen Schriftgröße 12 pt und mehr. Bei kurzen Begriffen könnten Sie die Schriftgröße 18 oder sogar 20 pt wählen. Damit aber eine Einheitlichkeit auch bei längeren Namen gewährleistet ist, entscheiden Sie sich für 15 pt.

Ausrichtung

Hier können Sie wählen zwischen „linksbündig“, „rechtsbündig“, „zentriert“ und „Standard“. In der Regel ist „linksbündig“ am besten geeignet.

Obwohl wir uns bemühen, alles schon so einzurichten, dass Sie nur noch „aufs Knöpfchen“ drücken müssen, ist es manchmal notwendig, dass Sie die Platzierung der Begriffe auf dem Bogen an Ihrem Drucker anpassen. Dies liegt an der Vielzahl von unterschiedlichen Druckern auf dem Markt.

- Mit den folgenden Einstellungen können Sie eine **perfekte Anpassung** erreichen:

Oberer Bogen-Rand bzw. Linker Bogen-Rand

Dieser Wert gibt den Abstand vom oberen bzw. linken Bogenrand an. Je größer der Wert, umso weiter nach unten bzw. nach rechts „rutschen“ alle Begriffe.

Oberer Tab-Rand bzw. Linker Tab-Rand

Im Unterschied zum oberen bzw. linken Bogenrand kennzeichnet dieser Wert den oberen bzw. linken Abstand vom Rand innerhalb des Tabs. Er sollte zwischen 0 und 1mm liegen.

Spaltenabstand bzw. Zeilenabstand

Normalerweise sollten beide Werte den Wert „0“ haben. Trotzdem kann es möglich sein, dass Sie einen kleinen Abstand zwischen 0 und 1 angeben müssen.

Hinweis > Eine Änderung der Einstellung wird erst beim Verlassen des jeweiligen Feldes sichtbar (bei Eingabe eines Wertes, der zu groß oder zu klein ist, kommt eine Meldung).

- Bevor der Bogen gedruckt wird, setzen Sie den Cursor in das Feld links oben (wenn er sich nicht schon dort befindet). Dies ist notwendig, da sonst das aktuelle Feld (in dem der Cursor steht) umrandet und eventuell in der jeweiligen Farbe gedruckt wird.
- Legen Sie Ihren Tabbogen in den Drucker. Welches Fach Sie dazu benötigen, müssten Sie anhand des Druckerhandbuchs entscheiden. Der kartonstarke **Quick-Tab** erfordert meist den manuellen Einzug mit geradem Durchlauf. Der **Tab-Stripbogen** kann fast immer aus dem Magazin eines Laser- oder Tintenstrahldruckers verarbeitet werden.
- Wenn alles in Ordnung ist, klicken Sie auf das Symbol Drucken in der Symbolleiste oder öffnen das Menü Datei und klicken dann auf Drucken...

Wenn Sie Fragen oder Kritik haben, schicken Sie uns ein E-Mail infobrief@classei.de.

Vielen Dank für Ihre Geduld und viel Erfolg

Ihr Classei/Carma-Team

©: Egon Heimann GmbH 2003, alle Rechte vorbehalten [Impressum](#) Updated: 18.02.2003
Kopie und Weitergabe an Freunde wird gern gesehen. Voraussetzung: vollständige, ungekürzte
Wiedergabe mit Copyright